

Fiche de poste



Intitulé du poste : CHARGE DE COOPERATION TERRITORIALE (F/H)
Collectivité de rattachement : Grand Auch Cœur de Gascogne
Poste occupé par : XXX
Service :
Pôle ou secteur :
Filière : Animation
Catégorie : B

MISSIONS DU SERVICE

Mettre en œuvre les orientations stratégiques de la collectivité en matière de développement et de redynamisation du territoire, en s'appuyant sur une dynamique descendante (tenir compte des orientations stratégiques, leviers, des contraintes budgétaires et des enjeux locaux) et d'une dynamique ascendante (pour construire des dispositifs adaptés aux besoins, aux spécificités locales et accompagner l'innovation sociale).

MISSIONS DU POSTE

Chargé de la conception, de l'animation et de l'évaluation de la Convention Territoriale Globale 2024 - 2028, dans le cadre des politiques publiques, en lien avec le projet de territoire.

CONTEXTE DU POSTE

Supérieur hiérarchique : Responsable de service Petite Enfance

Poste(s) en aval :

Lieu d'exercice : GACG

Relations internes : Tous les services

Relations externes : Partenaires...

OBLIGATIONS DU POSTE

Statutaires : neutralité, discrétion

Liées au service : disponibilité, permis B

ACTIVITES

► Etablir des diagnostics territoriaux ou thématiques

- Assurer un appui aux élus et comités de pilotage, notamment dans la prise de décision ;
- Contextualiser l'action menée ou à mener au vu des évolutions identifiées ;
- Conseiller ou réaliser des actions de mise en œuvre des projets ;
- Identifier les ressources, argumenter les propositions en vue de la mise en œuvre du plan d'action.

► Assurer la dynamisation et l'accompagnement de la réalisation des objectifs inscrits dans la CTG

- Contribuer activement au déploiement des projets issu du diagnostic de territoire: réduire les inégalités territoriales, sociales et culturelles en matière de mobilité, d'habitat et de logement, prévenir le basculement vers la précarité, accompagner la parentalité, développer le lien social, soutenir la politique d'accueil de la petite enfance à la jeunesse (maintien de l'offre de service contractualisée, structuration de l'information), promouvoir l'inclusion de la Petite enfance aux jeunes adultes : animer le travail en transversalité (acteurs internes/partenaires), favoriser l'émergence des actions, mobiliser les acteurs locaux ;

► Structurer l'information afin de garantir une bonne communication aux usagers et partenaires

- Favoriser l'expression des usagers et des familles ;
- Développer et animer les réunions de travail avec les partenaires du territoire ;
- Organiser l'information aux partenaires et synthétiser leurs attentes et besoins, de sorte à leurs donner une suite efficace ;
- Valoriser et promouvoir les actions de la collectivité auprès des partenaires.

► Contribuer à l'évaluation des politiques et des actions mises en œuvre

- Conduire des analyses au regard d'indicateurs ou de bases de données,
- Créer et faire vivre les outils d'évaluation inhérente à la CTG dans le cadre de la démarche d'évaluation globale de la collectivité,
- Assurer le contrôle des indicateurs et le suivi des reportings et bilans.

COMPETENCES

SAVOIR (connaissances théoriques)

- ▶ Maîtrise de l'ingénierie de projet (travail en transversalité, suivi des actions, communication et évaluation) ;
- ▶ Maîtrise des techniques de communication avec les familles, les équipes, les partenaires
- ▶ Très bonne connaissance des enjeux sociétaux relatifs aux inégalités sociales et territoriales
- ▶ Très bonnes connaissance des politiques sociales, familiales et des dispositifs associés
- ▶ Très bonne connaissance des dispositifs existants et savoir les articuler avec ceux de la collectivité
- ▶ Connaissance de l'environnement territorial et des différents fonctionnements des institutions et partenaires
- ▶ Notions socio-culturelles des familles
- ▶ Règlementation liée à l'accueil de la petite enfance à la jeunesse
- ▶ Connaissance de la rédaction d'un document administratif et de l'élaboration des budgets des projets proposés
- ▶ Techniques d'animation du groupe, d'écoute active et d'observation
- ▶ Techniques dynamique de groupe, d'observation et d'écoute
- ▶ Techniques conduite de projet, d'analyse des tableaux de bord et outils de pilotage
- ▶ Techniques d'accueil de l'enfant et de sa famille
- ▶ Organisation administrative
- ▶ Statut de la Fonction Publique Territoriale
- ▶ Gestion budgétaire

SAVOIR-FAIRE (expérience)

- ▶ Savoir traduire les orientations politiques en plans d'actions, repérer les marges de manœuvres et saisir les opportunités parmi les dispositifs de la CAF
- ▶ Savoir identifier et mobiliser les partenaires stratégiques, développer des logiques de coproduction de l'action publique : charte, convention
- ▶ Savoir organiser et animer des réunions d'échanges avec les professionnels de tous les secteurs dans le cadre des projets envisagés
- ▶ Favoriser la mutualisation des savoirs et savoir-faire dans une logique de cohérence territoriale
- ▶ Veiller à la prise en compte de la diversité des structures familiales
- ▶ Savoir organiser son action en prenant appui sur un réseau mobilisable et compétent
- ▶ Savoir s'inscrire dans un partenariat large sans toutefois se substituer aux partenaires
- ▶ Initier et mettre en œuvre les pratiques de développement durable sur le service à travers les actions
- ▶ Elaborer des tableaux de bord et de bilans d'activité
- ▶ Bonne expression écrite et orale
- ▶ Utilisation professionnelle des outils informatiques (bureautique, logiciel métier, web...)

SAVOIR-ETRE (comportement/qualités)

- ▶ Capacité d'adaptation
- ▶ Capacité d'analyse et de synthèse Sens de l'anticipation - Esprit d'initiative - Force de proposition
- ▶ Sens du travail en équipe et du relationnel; Sens du travail partenarial
- ▶ Sens de l'organisation du travail et de la rigueur administrative
- ▶ Qualités relationnelles
- ▶ Esprit d'équipe
- ▶ Sens du service public (neutralité, égalité de traitement des usagers, respect de l'intérêt général, sens des relations avec l'utilisateur)

SPECIFICITES

Poste : Disponibilité, Adaptabilité

Horaires : Cycle hebdomadaire 37h30 du lundi au vendredi (RTT).

Durée hebdomadaire de travail : Temps complet